



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**“PAOLO RUFFINI”**

Piazza Dante Alighieri, 13 - 01100 VITERBO ☎ 0761340694

Cod. Mecc.VTPS010006 - C.F. 80015790563 - Codice univoco UF3VH0 - Codice IPA istsc\_vtps010006

PEO [vtps010006@istruzione.it](mailto:vtps010006@istruzione.it) - PEC [vtps010006@pec.istruzione.it](mailto:vtps010006@pec.istruzione.it) - Sito [www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it](http://www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it)

## CIRCOLARE N. 70

**Al personale docente**

**Agli studenti delle classi V e i loro genitori**

**Ai collaboratori tecnici, F. Bedini, M. Saveri, L. Scoteroni**

**Al Responsabile dei Laboratori, prof. P.G. Galli**

**Alla Segreteria didattica**

**Al personale Ata**

**Oggetto: Prove Invalsi - CBT - Classi V (Grado 13) - a. s. 2023-24**

**Disposizioni organizzative delle giornate di somministrazione**

Le **Prove Standardizzate Nazionali** di Italiano, Matematica e Inglese (*Reading/Listening*) delle classi quinte, come già anticipato nella circolare n. 17, saranno somministrate on-line nei laboratori di Piazza Dante (**aula n° 80**) e Via della Verità (**aula n° 36**), nel periodo che va **dal 01-03-2024 al 14-03-2024**, all'interno della finestra di somministrazione assegnata da Invalsi alla scuola, secondo l'ordine indicato in Orario (**cf. Allegato 1**).

- Si ricorda che in base alla normativa vigente, lo svolgimento delle prove INVALSI 2024 costituisce requisito di ammissione all'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo d'istruzione (art. 13, comma 2, lettera b del D. Lgs. n. 62/2017). Gli alunni eventualmente **assenti giustificati** ad una o più prove dovranno recuperarle in uno dei giorni successivi a quello già calendarizzato, insieme ad un altro gruppo classe o nei giorni **13 e 14 Marzo 2024**, quest'ultime esclusivamente presso il laboratorio della **sede di Piazza Dante (aula n° 80)**. Il docente somministratore avrà cura di trasmettere al Referente Invalsi, **subito dopo lo svolgimento di ogni prova**, i nominativi degli alunni assenti all'indirizzo mail : [nadia.polozzi@scuola.istruzione.it](mailto:nadia.polozzi@scuola.istruzione.it).

Il Referente Invalsi provvederà quindi ad inviare comunicazione della data e dell'ora del recupero ad ogni singolo alunno e ai docenti in orario per quella giornata sulla bacheca di classe, con la richiesta di presa visione e/o ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, **tramite il Coordinatore di classe**.

- Si chiede pertanto sin da ora: ai docenti, la massima collaborazione per fronteggiare quei casi che non sarà possibile prevedere con largo anticipo, agli alunni, la massima diligenza nel rispetto del calendario per tempo comunicato.

Ciascuna classe quinta svolge le prove di Italiano, Matematica e Inglese (*Reading/Listening*) in **tre giorni** distinti, secondo la scansione oraria vigente, **dalle ore 8:00 alle ore 14:00**. Ogni giornata di somministrazione prevede, per entrambe le sedi, **due turni**: il primo, dalle ore 8:00 alle ore 11:00, il secondo dalle ore 11:00 alle ore 14:00 (**cf. allegato 1- Orario**). Di seguito sono elencate le classi quinte impegnate nello svolgimento delle prove, suddivise per ciascuna sede di somministrazione:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## LICEO SCIENTIFICO STATALE

### “PAOLO RUFFINI”

Piazza Dante Alighieri, 13 - 01100 VITERBO ☎ 0761340694

Cod. Mecc.VTPS010006 - C.F. 80015790563 - Codice univoco UF3VH0 - Codice IPA istsc\_vtps010006

PEO [vtps010006@istruzione.it](mailto:vtps010006@istruzione.it) - PEC [vtps010006@pec.istruzione.it](mailto:vtps010006@pec.istruzione.it) - Sito [www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it](http://www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it)

Sede della prova: <b>aula 36-Via della Verità</b>	Sede della prova: <b>aula 80-Piazza Dante</b>
5B	5A
5C	5AS
5ES	5BS
5ASP	5CS
	5DS

Le classi che svolgeranno le prove nel **primo turno** (ore 8:00-11:00), si recheranno all'inizio della prima ora **direttamente** nell'aula, sede della somministrazione, dove saranno accolte dal docente somministratore. Le classi del **secondo turno** (ore 11:00-14:00) aspetteranno invece di essere prelevate nella propria aula, dal docente a cui sono state assegnate.

Il docente somministratore, **prima dell'inizio della prova**, per ogni giornata e per entrambi i turni, ritirerà per tempo **nell'ufficio di Presidenza di Piazza Dante** (per le classi 5A, 5AS, 5BS, 5CS, 5DS) e **nell'aula 23** della sede di Via della Verità (per le classi 5B, 5C, 5ES, 5ASP; **Collaboratore Tecnico: Laura Scoteroni**), la **busta, sigillata e contrassegnata dal codice meccanografico del plesso, la sezione e l'indirizzo di studio della classe interessata**, contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della prova secondo quanto indicato negli allegati 2-3 (Manuale per il docente somministratore e Protocollo di somministrazione). Preventivamente sarà segnalata al docente somministratore la **presenza di alunni con disabilità, DSA e BES**, per i quali sono già predisposte sulla piattaforma le misure compensative (tempo aggiuntivo di 15 minuti e *text to speech*), ai sensi dell' art. 20, comma 8 del D. Lgs n. 62/2017. Là dove previsto, sarà presente alla somministrazione delle tre prove il docente di sostegno assegnato alla classe.

Il docente somministratore del **primo turno, alle ore 8:00**, si recherà, direttamente nel laboratorio sede della prova e dopo aver vigilato durante lo svolgimento della stessa, riacompanerà i ragazzi in aula.

Il docente somministratore del **secondo turno, alle ore 11:00**, preleverà i ragazzi dall'aula, li accompagnerà nel laboratorio sede della prova, vigilerà durante lo svolgimento della stessa, infine li lascerà liberi per l'uscita alle ore 14:00.

- Si precisa infine che l'**orario** dei docenti (**cf. allegato 1 - Orario**) subirà necessariamente delle modifiche, ma non nel numero di ore previsto per l'intera mattinata, che **resterà quello di servizio**: i docenti evidenziati nell'orario con il colore GIALLO saranno coinvolti nella somministrazione delle prove alle classi indicate dal colore ROSSO; gli altri docenti sottostanti e non evidenziati saranno impegnati nella sostituzione dei colleghi somministratori nelle classi scoperte, indicate nell'orario dal colore BLU. Si sottolinea che i docenti selezionati come somministratori **non appartengono al Consiglio di classe** e insegnano una **disciplina diversa** da quella oggetto della prova, secondo quanto indicato da Invalsi nella Nota del 15-11-2023, “Organizzazione delle Prove CBT- Ultimo anno Secondaria di II grado-Grado 13- A.S. 23-24”. I **docenti di sostegno**, che nel rispetto del calendario Invalsi, dovranno essere presenti alle prove, concorderanno con il Dirigente scolastico la eventuale variazione del proprio orario giornaliero.
- Come indicato nel protocollo di somministrazione, le prove INVALSI CBT si svolgeranno, per ciascun laboratorio, alla presenza di un collaboratore tecnico, nominato dal Dirigente scolastico.

## **Le Prove Invalsi-CBT: durata e strumenti consentiti**

La durata delle prove stabilita dall'INVALSI è la seguente:

- a. **Italiano**: 120 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente
- b. **Matematica**: 120 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente
- c. **Inglese (reading)**: 90 minuti,
- d. **Inglese (listening)**: circa 60 minuti;

La **prova di Inglese** è composta da due parti, *reading e listening*, ciascuna con le proprie credenziali di accesso che saranno distribuite agli alunni dal docente somministratore. **Per la prova di Inglese-listening gli studenti dovranno dotarsi di personali cuffie auricolari funzionanti non bluetooth.**

Durante lo svolgimento della **prova di Matematica** gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio bianco, per poi fornire le risposte sulla piattaforma. I fogli saranno forniti dalla scuola.

Per tutti gli **altri strumenti consentiti**, si faccia riferimento all'**allegato 4 - Strumenti consentiti**.

**N.B. I docenti somministratori e gli alunni sono invitati a consultare attentamente e prima della somministrazione la documentazione in allegato:**

- ✓ **Orario** indicante la data delle prove, le classi impegnate e i docenti coinvolti nella somministrazione, nelle sostituzioni dei colleghi somministratori e a disposizione (**allegato 1**).
- ✓ **Manuale per il Docente somministratore**, cui ogni docente somministratore dovrà scrupolosamente attenersi per un corretto e regolare svolgimento delle prove (**allegato 2**).
- ✓ **Protocollo di somministrazione**, cui anche ogni docente somministratore dovrà scrupolosamente attenersi per un corretto e regolare svolgimento delle prove (**allegato 3**).
- ✓ **Strumenti consentiti per la prova di matematica** (**allegato 4**).

**N.B:** La Segreteria didattica pubblicherà la presente circolare nella **Bacheca di Classe**; il genitore, entro e non oltre il 26 febbraio p.v., letta la presente circolare, metterà la spunta su "presa visione".

Il Coordinatore di classe si assicurerà della presa visione da parte dei genitori e il 27 febbraio segnalerà all'Ufficio Didattica e sul registro elettronico (sez. "annotazioni") i nominativi degli alunni per i quali non risulti la presa visione da parte della famiglia.

Si ringrazia per la collaborazione.

Viterbo, 15 Febbraio 2024

Il Referente Invalsi  
Prof.ssa Nadia Polozzi

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Claudia Prosperoni