



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
"PAOLO RUFFINI"

Piazza Dante Alighieri, 13 - 01100 VITERBO 0761340694
Cod. Mecc.VTPS010006 - C.F. 80015790563 - Codice univoco UF3VH0 - Codice IPA istsc_vtps010006
PEO vtps010006@istruzione.it - PEC vtps010006@pec.istruzione.it - Sito www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it

LICEO SCIENTIFICO STATALE "P. RUFFINI"-VITERBO
Prot. 0005239 del 23/03/2022
VII-6 (Uscita)

All'ALBO
Al Sito web www.liceopaoloruffiniviterbo.edu.it
A tutto il personale

OGGETTO: Avviso interno di selezione figura Collaudatore.

Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-196 CUP G89J21008920006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO il piano n. 1068868 di candidatura all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, del progetto Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto del 22/10/2021 e del Collegio Docenti del 28/10/2021

VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento

VISTO il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/01/2022

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto in data 28/01/2022 di determinazione dei criteri per la selezione e il compenso del collaudatore

RILEVATA la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto 13.1.2A-FESRPON LA-2021-196 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione interna per l'incarico di collaudatore per l'attuazione del Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-196 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" di cui all'avviso pubblico n.° AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche

Art. 1 Limiti e incompatibilità dell'incarico

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti il collaudo di attrezzature informatiche in ambito scolastico.

Il collaudatore non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per la fornitura e/o l'esecuzione dei lavori né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni e altre relazioni dirette o indirette previste dalla normativa vigente.

Art. 2 Requisiti obbligatori

Il candidato collaudatore deve possedere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla procedura di selezione: Essere in possesso di Laurea specialistica/vecchio ordinamento in Informatica, Ingegneria Informatica, , altra laurea afferente la tipologia del progetto o Diploma di maturità tecnica indirizzo informatica, elettronico, o altro diploma afferente la tipologia del progetto

Art. 3 Compiti del collaudatore

- 1) Provvedere al collaudo della corretta esecuzione del progetto, del capitolato, dei lavori, forniture e servizi ad opera delle ditte affidatarie rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista, anche in momenti diversi in relazione ai tempi di consegna
- 2) Assistenza al D.S. e D.S.G.A. alle fasi della procedura

Si precisa che il capitolato tecnico che si realizzerà e che dovrà essere collaudato prevederà Digital Board nelle aule, installazione fissa o su carrello, attrezzature informatiche (notebook) per la digitalizzazione degli uffici amministrativi

Art. 4 Tempistica per lo svolgimento dei lavori

Il collaudo dovrà essere completato entro 10 giorni dall'avvenuta consegna dei lavori e delle forniture, in tempo utile per procedere alla rendicontazione entro il 31/10/2022, o altra data fissata dall'Autorità di gestione dei PON, e comunque secondo le indicazioni del Dirigente scolastico

Art. 5 Modalità di partecipazione e termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire istanza **entro il 30/03/2022 ore 10** tramite posta elettronica certificata a vtps010006@pec.istruzione.it o mail istituzionale a vtps010006@istruzione.it,

L'istanza dovrà essere presentata, a pena di esclusione, utilizzando i modelli allegati alla presente (richiesta di partecipazione, scheda di valutazione dei titoli, dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità) unitamente a Curriculum vitae in formato europeo, documento di identità, debitamente sottoscritti.

-.

Art. 6 Modalità di selezione

Oltre ai requisiti obbligatori indicati all'art. 2 del presente avviso, per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, come segue:

- A) Laurea specialistica/vecchio ordinamento in Informatica, Ingegneria Informatica, altra laurea afferente la tipologia del progetto
- | | |
|--------------------------|---------|
| fino a 89 | 4 punti |
| da 90 a 99 | 5 punti |
| da 100 a 104 | 6 punti |
| da 105 a 110 e lode..... | 7 punti |
- B) Diploma di maturità tecnica indirizzo informatica, elettronico o altro diploma afferente la tipologia del progetto
- | | |
|--------------------------|---------|
| fino a 80 | 3 punti |
| da 80 a 90 | 5 punti |
| da 90 a 100 e lode | 7 punti |
- C) Esperienze di collaudo di attrezzature informatiche presso istituzioni scolastiche
- | | |
|--|-----------------------------|
| | 7 punti per ogni esperienza |
|--|-----------------------------|
- D) Esperienze di gestione/assistenza tecnica di attrezzature informatiche nelle istituzioni scolastiche
- | | |
|--|-----------------------------|
| | 5 punti per ogni esperienza |
|--|-----------------------------|
- E) Esperienze in qualità di collaudatore in progetti PON FESR/PNDS
- | | |
|--|-----------------------------|
| | 4 punti per ogni esperienza |
|--|-----------------------------|
- F) Esperienze di collaudo attrezzature informatiche/di rete
- | | |
|--|-----------------------------|
| | 2 punti per ogni esperienza |
|--|-----------------------------|

In caso di candidature di personale interno l'incarico potrà essere ripartito fino a tre unità.

In caso di parità di punteggio precedenza anzianità di servizio presso questa istituzione scolastica. In caso ulteriore parità, si darà la precedenza a chi abbia conseguito il maggior punteggio relativamente a esperienze di collaudo e/o di gestione di reti locali cablate e wireless presso enti pubblici o privati. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 7 Selezione e affidamento dell'incarico

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, previa nomina di una commissione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati all'art. 6. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e sul sito dell'Istituto e all'Albo della scuola. In caso di candidature interne inferiori o uguali a tre, Il dirigente si riserva la facoltà di valutare l'idoneità della candidatura e ripartire l'incarico tra tutti i candidati. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.. Compenso orario lordo dipendente per attività aggiuntive funzionali all'insegnamento CCNL scuola in base al profilo di appartenenza. Ad ogni buon fine, la misura del compenso massimo è stabilita in € 773,36 onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico dello Stato e a carico del dipendente.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate con registri firme/time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste. La mancata presentazione dei registri firme/timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate e delle attività svolte comporterà il mancato finanziamento del progetto da parte dell'autorità di gestione e di conseguenza l'impossibilità di corrispondere il compenso per l'attività prestata.

Art. 8 Pubblicizzazione e trattamento dati

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e al Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line di questa Istituzione scolastica

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno resi visibili sul sito web e su amministrazione trasparente di questa Istituzione scolastica, ove previsto.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Claudia Prosperoni